

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Constructii de Masini
1.3 Departamentul	Limbi Moderne și Comunicare
1.4 Domeniul de studii	Inginerie electronica si telecomunicatii
1.5 Ciclul de studii	Licența
1.6 Programul de studii / Calificarea	Tehnologii si Sisteme de Telecomunicatii/ Inginer
1.7 Forma de învățământ	IF - Invațamant cu frecventa
1.8 Codul disciplinei	EL3130

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare interpersonală și de grup						
2.2 Aria de conținut	Comunicare						
2.3 Responsabil de curs	Lector Vlaicu Rodica – rodicavlaicu9@yahoo. fr						
2.4 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Lector Vlaicu Rodica – rodicavlaicu9@yahoo. fr						
2.5 Anul de studiu	2	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	C	2.8 Regimul disciplinei	DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

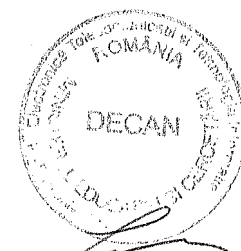
3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar / laborator	0
3.4 Total ore din planul de învățământ	26	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar / laborator	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	12				
3.8 Total ore pe semestru	26				
3.9 Numărul de credite	1				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	NU
4.2 de competențe	• Nivelul A2+ conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Straine și Portofoliului Lingvistic European

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	NU
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	NU



6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	După parcurgerea disciplinei studenții vor fi capabili:
	<ul style="list-style-type: none"> -să înțeleagă importanța comunicării profesionale orale, a expunerii libere în fața unui auditoriu -să identifice și să exerseze elementele de comunicare nonverbală și paraverbală specifice prezentării -să stabilească corect obiectivele prezentării în funcție de natura situației de comunicare (informativă/persuasivă, formală/informală, etc.) -să identifice tipurile de auditoriu și să elaboreze expunerea în funcție de structura, compoziția și așteptările acestuia -să cunoască și să practice strategii discursive de captare și menținere a atenției -să cunoască convențiile discursive specifice prezentării: părțile expunerii, tranzițiile între părți, structurile lexicale aferente -să conceapă și să realizeze suportul vizual PPT pentru o prezentare tehnică, conform normelor profesionale -să elaboreze și să susțină o expunere liberă folosind tehnicile predate -să analizeze obiectiv și să evalueze corect propria prezentare și prezentările colegilor
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare -Proiectarea, elaborarea și susținerea unei expuneri în context academic și/sau profesional

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

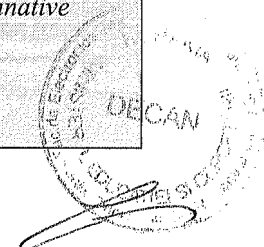
7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea competențelor de comunicare în context academic și/sau profesional
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea cunoștințelor lexicale, gramaticale și discursive în limbaje de specialitate • Dezvoltarea competenței de a susține o expunere în context profesional tehnic

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Importanța științelor comunicării – dimensiunea internațională a comunicării profesionale.	Prelegerea Predarea interactivă Conversația Dezbaterea Analiza și evaluarea de către cursanți a strategiilor persuasive și a materialelor electronice.	
2. Conceptul de comunicare; comunicare verbală și non-verbală; comunicare informativă și comunicare persuasivă. Expunerea științifică – tipologii.		
3. Identificarea și analiza profilului auditoriului. Strategii de captare și de menținere a atenției.		
4. Stabilirea obiectivelor expunerii. Structurarea informației în consens cu convențiile discursive specifice. Elaborarea planului expunerii.		
5. Elaborarea prezentării: introducerea, conținutul, încheierea – tehnici și structuri lingvistice.		
6. Conceperea materialelor vizuale (PPT)– realizarea electronica, designul slide-urilor.		
7. Susținerea expunerii: personalizarea prezentării; limbajul gesturilor; contactul vizual; controlul vocii; tehnica răspunsului la întrebări; ascultarea activă și evaluarea expunerii.		

Bibliografie

1. Barféty, M., 2006, *Expression orale*, CLE International
2. Charles, R. et Williame, C., 1994, *La communication orale*, Nathan, Paris
3. Ferréol G., Flageul, N., 1996, *Méthodes et techniques de l'expression écrite et orale*, Armand Colin, Paris
4. Hutchin, N. Thomas, Leslie A. Olsen, *Technical Writing & Professional Communication for Nonnative Speakers Of English*, Ed. McGraw Hill Inc. 1991
5. Ioani M., Vlaicu R., Granescu M., 2003, *Tehnici de comunicare pentru ingineri*, U.T. Pres
6. Martin, J.-Cl., 2005 *Guide de la communication*, Marabout
7. Penformis, J.-L., 2005, *français.com*, CLE International



Bibliografie

1. Ferréol G., Flageul, N., 1996, *Méthodes et techniques de l'expression écrite et orale*, Armand Colin, Paris
2. Ioani M., Vlaicu R., Granescu M., 2003, *Tehnici de comunicare pentru ingineri*, U.T. Pres
3. Penformis, J.-L., 2005, *français.com*, CLE International
4. Vlaicu R., 2006, *Grammaire pratique du français scientifique et technique*, U.T.Pres,

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Îmbunătățirea capacităților de comunicare orală, de elaborare a unui document tehnic și științific în limba franceză, creșterea potențialului de angajare în companii care fac uz de limba străină.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea cerințelor privind prezentarea orală eficientă și elaborarea suportului vizual PPT.	Examen scris	100%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • 60% din punctajele aferente examenului scris • nivel minim de competență lingvistică A2 (conform Cadrului European Comun de Referință). 			

Data completării
24 octombrie 2012

Titular de curs
Lector Rodica Vlaicu

Titular de seminar
Lector Rodica Vlaicu

Data avizării în Departament
25 octombrie 2012

Director Departament
Conf.dr. Monica Ioani

