FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea Inginerie Industriala, Robotica si Management
1.3 Departamentul	Limbi Moderne şi Comunicare
1.4 Domeniul de studii	Inginerie electronică, telecomunicaţii şi tehnologii informaţionale
1.5 Ciclul de studii	Licenţă
1.6 Programul de studii / Calificarea	ETehnologii şi Sisteme de Telecomunicaţii/ Inginer
1.7 Forma de învăţământ	IF – învăţământ cu frecvenţă
1.8 Codul disciplinei	TST51.10, TST51.20, TST51.30

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limbi străine						
2.2 Aria de conţinut	CT1						
2.3 Responsabil de curs	Lect.dr. Monica Negoescu, monica.negoescu@lang.utcluj.ro						
2.4 Titularul activităţilor de seminar / laborator / proiect	-						
2.5 Anul de studiu	IV	2.6 Semestrul	7	2.7 Tipul de evaluare	V	2.8 Regimul disciplinei	DC/DO

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar / laborator	
3.4 Total ore din planul de învăţământ	25	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar / laborator	

Distribuţia fondului de timp	ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	2
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	2
Pregătire teme, referate, portofolii şi eseuri	5
Tutoriat	
Examinări	
Alte activităţi:	

3.7 Total ore studiu individual	11
3.8 Total ore pe semestru	25
3.9 Numărul de credite	1

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competenţe	Nivel B1/B2, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine și Portofoliului Lingvistic European.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Parcurgerea cursului şi seminarului Limbi străine 1 si 2

5.2. de desfăşurare a seminarului / laboratorului / proiectului	

6. Competenţele specifice acumulate

Competenţe profesionale	• Identificarea trăsăturilor distinctive ale limbii străine pentru scopuri specifice; • Aplicarea regulilor gramaticale, de format și a convenţiior privitoare la scrierea documentelor tehnice în limba străină; • Elaborare, reformulare, rezumare şi sinteză de texte în stil formal tehnic.
Competenţe transversale	• Capacitatea de documentare în limba străină, utilă carierei academice și/sau profesionale; • Cunoașterea convenţiilor de comunicare scrisă în situaţii profesionale și a importanței respectării codului etic al profesiei; • Competențe de comunicare scrisă în cadrul echipelor profesionale multiculturale.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Cunoaşterea regulilor gramaticale, de format, și a convenţiilor privitoare la scrierea documentelor tehnice în limba străină.
7.2 Obiectivele specifice	• Dezvoltarea cunoștințelor lexicale, gramaticale și discursive în limbaje de specialitate; • Stăpânirea strategiilor de documentare, de prelucrare a informației, de redactare conform modelelor discursive specifice limbajelor de specialitate.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observaţii
1. Diferențe între comunicarea scrisă și cea orală .	Prelegere Exercitii practice Dezbatere.	
2. Introducere în comunicarea scrisă: stiluri de redactare, tipologia documentelor ştiinţifice şi tehnice.		
3. Specificitatea discursului ştiinţific şi tehnic. Lexicul specializat.		
4. Paragraful – lizibilitatea, coerenţa şi concizia.		
5. Acte de discurs specifice scrierii tehnice : definiţia, clasificarea, descrierea aparatelor, instrucţiuni de folosire.		
6. Acte de discurs specifice scrierii tehnice : opoziţia şi evaluarea comparativă.		
7. Tipuri de documente tehnice.		

Bibliografie

1. Billet, C.D., Technical Writing Today, Media Training Corporation, Cannes, 2009
2. Jordan R., Academic Writing Course, Collins ELT, 0-00-370249-9, 1999

4. Lester, J, Writing Research Papers, Longman, 1999
5. Neufeld, J., A Handbook to Technical Communication, Prentice-Hall Inc., Englewoods Cliffs, New Jersey, ISBN 0-13-382292-3, 1987
6. Ursache, I., Get Ready for Academic Writing, Polirom, Iasi, ISBN 978-97-46-0830-0, 2007

8.2 Seminar / laborator / proiect	Metode de predare	Observaţii

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

•Impactul direct al conținutului disciplinei asupra oportunităților de angajare/promovare a absolvenților.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Respectarea cerințelor de redactare a documentelor tehnice (aplicarea conceptelor teoretice - respectarea formatului documentului, fidelitate față de subiect, corectitudinea gramaticală, lexicală și discursive.	Test/Quiz	100%
10.5 Seminar/Laborator			
10.6 Standard minim de performanţă			
• recunoaşterea și utilizarea principalelor concepte ; • limbajul de specialitate este simplu, dar corect utilizat, cel puțin la nivel A2, Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi Străine; • obţinerea a cel puţin 60% din punctajul aferent portofoliului.			

Data completării: 16.06.2025	**Titulari**	**Titlu Prenume NUME**	**Semnătura**
	Curs	Lect.dr. Monica Negoescu	
	Aplicații	-	

Data avizării în Consiliul Departamentului
COM 18.06.2025

Director Departament Comunicatii
Prof.dr.ing. Virgil DOBROTA

Data aprobării în Consiliul Facultății ETTI
25.06.2025

Decan
Prof.dr.ing. Ovidiu POP